

Výzva na predkladanie ponúk

Názov projektu: Podpora inteligentných inovácií v spoločnosti TECHNOMETAL, spol. s r.o.
Kód projektu: 313010R329
Operačný program: Operačný program Integrovaná infraštruktúra (OP II)
Kód výzvy: OPVaI-MH/DP/2018/1.2.2-15
Názov zákazky: *Obstaranie plnoautomatickej baliacej a paletizačnej linky na balenie regálových systémov*

1. Identifikácia prijímateľa ktorý zadáva zákazku

Prijímateľom (ďalej tiež ako „Zadávateľ“) je osoba, ktorá nie je verejným obstarávateľom, ani obstarávateľom, ale ktorej verejný obstarávateľ poskytne časť finančných prostriedkov z NFP predstavujúcich percentuálny podiel rovnaký alebo nižší ako 50 % finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb, pričom na túto osobu sa vzťahuje Metodický pokyn CKO č. 12 – verzia 7, ktorý je priamo uplatniteľný pre EŠIF s účinnosťou od 30.4.2020 a stanovuje pravidlá obstarávania pre tieto typy zákaziek:

https://www.partnerskadohoda.gov.sk/data/files/3636_mp-cko-c-12-verzia-7.zip

Obchodný názov:	AR SHELVING, s.r.o.
Sídlo:	Hlinická cesta, 014 01 Bytča
IČO:	30222362
DIČ:	2020442468
IČ DPH:	SK2020442468
Zastúpený:	Eric Arana, konateľ Gorka Bascones Olivares, prokúra
Telefón:	+421 41/553 20 77
E-mail:	info@ar-shelving.com
Web:	http://www.ar-shelving.sk/

Splnomocnená osoba pre obstarávanie:

Kontaktná osoba: **Mgr. Magdaléna Zahoranová**
Adresa: EPIC Partner a.s., Bratislavská cesta 4931, 945 01 Komárno
E-mail: zahoranova@epicpartner.sk
Telefón: 0915 33 44 16

2. Vymedzenie a opis predmetu obstarávania

- ❖ Predmetom obstarávania je obstaranie plnoautomatickej baliacej a paletizačnej linky na balenie regálových systémov.
- ❖ Presná špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v prílohe č. 2 tejto výzvy, t.j. v Návrhu kúpnej zmluvy.
- ❖ Predpokladaná hodnota zákazky určená na základe prieskumu trhu:
 - 2 724 075,67 EUR bez DPH

2.1 Miesto dodania predmetu zákazky:

AR SHELVING, s.r.o.
Hlinická cesta, 014 01 Bytča

2.2 Lehota dodania predmetu zákazky:

Do 7 mesiacov od doručenia jednostrannej písomnej objednávky Kupujúceho Predávajúcemu

2.3 Podmienky vykonania zákazky:

- Výsledkom obstarávania bude **Kúpna zmluva**.
- Uchádzač berie na vedomie a rešpektuje, že zákazka financovaná z fondov EÚ, bude predmetom štandardnej ex-post administratívnej a finančnej kontroly procesu verejného obstarávania zo strany príslušného Riadiaceho orgánu a/alebo Sprostredkovateľského orgánu pod Riadiacim orgánom. Schválenie zákazky v rámci ex-post kontroly príslušným kontrolným orgánom je zároveň podmienkou nadobudnutia účinnosti vystavenej objednávky.
- Uchádzač sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s vykonaním diela kedykoľvek počas platnosti a účinnosti príslušnej Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej Zadávateľom ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku.

3. Predkladanie ponúk

- Uchádzač povinne predkladá nasledujúce dokumenty:
 - Príloha č 1 - Identifikačné údaje a vyhlásenie uchádzača
 - Príloha č 2 - Návrh kúpnej zmluvy
- Uchádzač je povinný riadne vyplniť všetky údaje v Návrhu kúpnej zmluvy (predovšetkým identifikačné údaje na strane 1 a ponúknutú cenu v bode 4.1. Uchádzač svojim podpisom na strane 4 deklaruje, že súhlasí so všetkými zmluvnými podmienkami a že chce za úhradu dodať Kupujúcemu predmet zmluvy.
- Uchádzač ďalej povinne musí vyplniť v prílohe č. 1 Návrhu kúpnej zmluvy parametre ponúknutého predmetu zmluvy (podľa pokynov uvedených v poznámke pod tabuľkou) a tiež uviesť požadované informácie o predmete zmluvy ako aj sumu za predmet zmluvy v poslednej tabuľke prílohy č. 1 Návrhu kúpnej zmluvy.
- Takto vyplnený Návrh kúpnej zmluvy tvorí cenovú ponuku uchádzača.
- V prípade, ak sa technické požiadavky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, Prijímateľ pripúšťa ponúknuť ekvivalentný výrobok, zariadenie alebo materiál (ďalej len „ekvivalent“), pri dodržaní nasledovných podmienok:
 - a) ponúkaný ekvivalent musí mať rovnaké alebo lepšie technické a úžitkové parametre,
 - b) uchádzač musí v ponuke predložiť ako prílohu k návrhu Kúpnej zmluvy „**Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek**“, v ktorej uvedie čísla a názvy pôvodných položiek, ku ktorým ponúka ekvivalent, čísla nových položiek, obchodný názov, typové označenie a technické parametre ponúkaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby žiadateľ

/ prijímateľ vedel pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok, zariadenie predmet alebo materiál je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný podľa výzvy na predkladanie ponúk.

4. Podmienky účasti

Obstarávanie sa môže zúčastniť len ten uchádzač, ktorý spĺňa nasledovné podmienky účasti:

- **je oprávnený dodávať tovar v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky**

Finančné a ekonomické postavenie

- **NEVYŽADUJE SA!**

Technická a odborná spôsobilosť

- **zoznam dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia zákazky s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov**
 - uchádzač musí preukázať, že za posledné 3 roky realizoval dodávky, ktorých predmetom boli tovary rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet tejto zákazky kumulatívne v minimálnej hodnote 2 500 000,00 EUR bez DPH (alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene).

Potenciálny dodávateľ môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti čestným vyhlásením, pričom na požiadanie poskytne prijímateľovi doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil; potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný je povinný pred podpisom zmluvy/zadaním objednávky predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením; potenciálny dodávateľ doručí doklady prijímateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak prijímateľ neurčil dlhšiu lehotu; ak potenciálny dodávateľ nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený potenciálny dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí

5. Kritériá hodnotenia

- 5.1 Jediným kritériom pri hodnotení ponuky je cena.
- 5.2 Posudzuje sa cena **bez DPH** uvedená v cenovej ponuke uchádzača. Ak uchádzač nie je platcom DPH, túto skutočnosť uvedie do cenovej ponuky.
- 5.3 Všetky ceny uvedené v ponuke uchádzača musia byť vyjadrené **v mene euro (EUR, €)** a **zaokrúhlené na 2 desatinné miesta**.
- 5.4 Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 5.5 Do procesu vyhodnocovania budú zaradené len ponuky, ktoré splnia požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti. V prípade akýchkoľvek nejasností/potreby objasnenia a vysvetlenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky budú uchádzači vyzvaní na vysvetlenie resp. doplnenie cenovej ponuky.

- 5.6 Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhol najnižšiu cenu na celý predmet zákazky. Ostatní uchádzači budú neúspešní.

6. Lehota a miesto na predkladanie ponúk

- 6.1 Lehota na predloženie cenovej ponuky je do **25.01.2021**
- 6.2 Zadávateľ si vyhradzuje právo na predĺženie lehoty na predkladanie ponúk za účelom dodržania podmienok a postupov stanovených Riadiacim orgánom.
- 6.3 Cenové ponuky je možné doručiť vzhľadom na mimoriadnu situáciu výhradne elektronicky na jednu z týchto emailových adries:
- zahoranova@epicpartner.sk
 - obstaravanie@epicpartner.sk
- 6.4 Cenové ponuky musia byť potvrdené (podpis + pečiatka) oprávnenou osobou (štatutár alebo splnomocnená osoba + splnomocnenie) hospodárskeho subjektu.
- 6.5 Uchádzač predkladá všetky doklady a dokumenty ako naskenované, ideálne do formátu PDF v takom rozlíšení a kvalite, aby dané súbory boli čitateľné.
- 6.6 Zadávateľ si vyhradzuje právo vyzvať uchádzača o opätovné predloženie dokladov elektronicky, ak sú tieto naskenované dokumenty nečitateľné alebo poškodené. V tomto prípade bude uchádzač vyzvaný na predloženie naskenovaných dokladov vo väčšom rozlíšení a/alebo v lepšej kvalite (napr. vyššie DPI a pod.), vo farebnom prevedení (ak doklad bol naskenovaný čiernobiele alebo v odtieňoch sivej) a pod., aby bol daný doklad čitateľný a informácie a údaje v ňom jednoznačne identifikovateľné.
- 6.7 Predložené dokumenty a doklady musia zodpovedať pôvodnému dokladu tak, aby Zadávateľ mohol verne posúdiť splnenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky a požiadaviek na ponuku.

7. Jazyk cenovej ponuky

- 7.1 Cenová ponuka a ďalšie doklady a dokumenty, ktoré sú súčasťou cenovej ponuky musia byť vypracované a predložené **v slovenskom alebo českom jazyku**.
- 7.2 Cenová ponuka a ďalšie doklady a dokumenty uchádzača so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené **v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do slovenského jazyka**, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

8. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

Zákazka sa zruší ak nastane jeden z nasledovných bodov:

- ⇒ ani jeden potenciálny dodávateľ nespĺnil podmienky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk,
- ⇒ ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo obstarávanie.

9. Doplnujúce informácie

- 9.1 Ak Zadávateľovi nebude predložená žiadna ponuka pri splnení všetkých postupov obstarávania, je oprávnený vyzvať na rokovanie jedného alebo viacerých potenciálnych dodávateľov, s ktorými rokuje o zadaní zákazky. Predmetom týchto rokovaní nemôže byť

zúženie predmetu zákazky alebo iná úprava podmienok realizácie zákazky ani úprava kritérií na vyhodnotenie ponúk. Z rokovania je Zadávateľ povinný vyhotoviť zápis, ako aj zdôvodniť výber záujemcu alebo záujemcov, ktorí boli vyzvaní na rokovanie..

- 9.2 Lehota viazanosti ponúk je **12 mesiacov** od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 9.3 Úspešný uchádzač ako aj jeho subdodávatelia sú povinní sa pred podpisom zmluvy so žiadateľom / prijímateľom zapísať do Registra partnerov verejného sektora podľa zákona 315/2016 Z.z. **pri splnení podmienok na zápis**. Bližšie informácie sú na stránke: <https://www.justice.gov.sk>.

10.Využitie subdodávateľov

- 10.1. Predávajúci v Prílohe č. 2 Kúpnej zmluvy uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rámci zákazky:
- Obchodné meno subdodávateľa
 - Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 10.2. Predávajúci je povinný oznámiť Kupujúcemu akúkoľvek zmenu údajov o každom subdodávateľovi počas plnenia predmetu zákazky a to bezodkladne, najneskôr v deň nasledujúcom po dni, kedy k zmene došlo.
- 10.3. Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia Kúpnej zmluvy:
V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy medzi Kupujúcim a Predávajúcim, pričom zmenou sa rozumie výmena pôvodne navrhnutého subdodávateľa alebo vstup ďalšieho nového subdodávateľa, je povinný Predávajúci najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať, oznámiť Kupujúcemu zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť údaje o novom subdodávateľovi podľa bodu 10.1, t.j. obchodné meno subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

V Komárne, dňa 07.01.2021

Mgr. Zahoranová Magdaléna v. r.
manažér VO